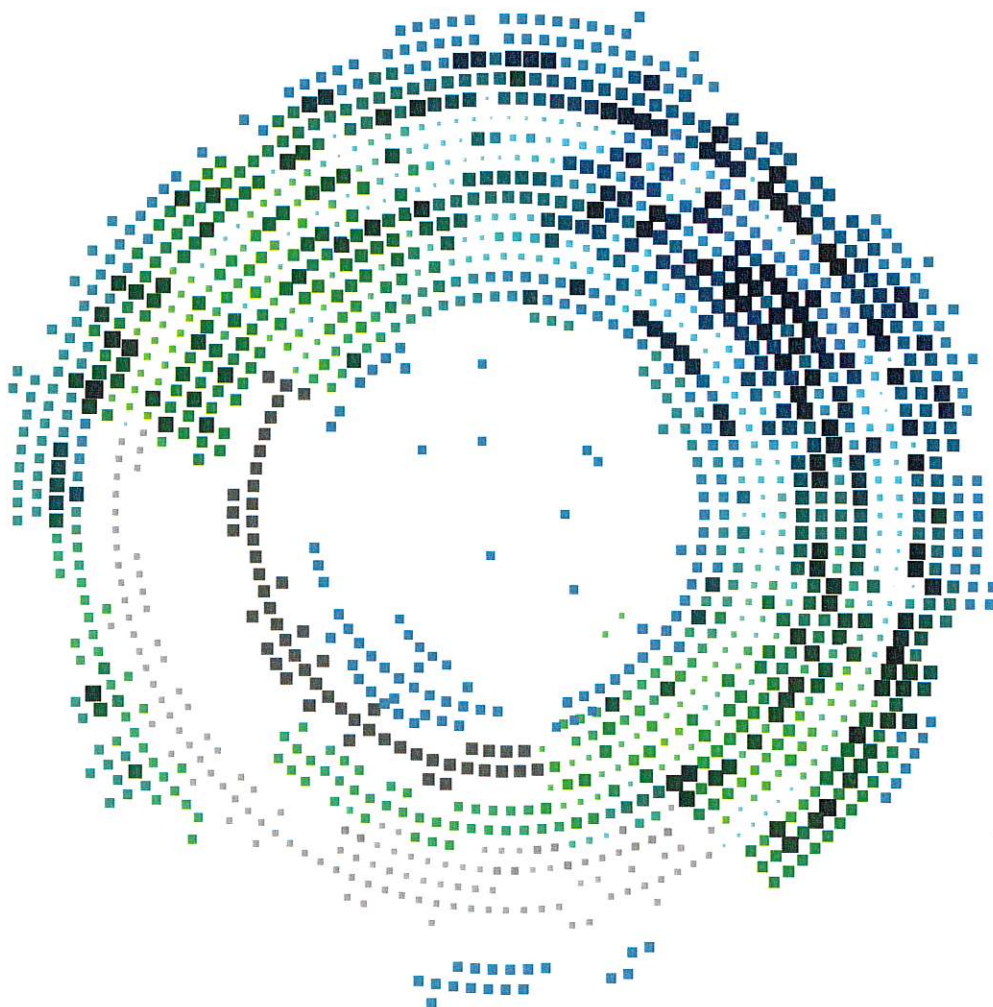




S/I Erhvervshus Sydjylland

Billundvej 3
6500 Vojens
CVR-nr. 40084479

Årsrapport 2020

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31.12.2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2020	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

S/I Erhvervshus Sydjylland
Billundvej 3
6500 Vojens

CVR-nr.: 40084479
Hjemsted: Haderslev
Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Henrik Hasling Frandsen, formand
Torben Blåholm, næstformand
Henrik Øregaard Dam
Ib Due Kristensen
Leif Friis Jørgensen
Preben Friis-Hauge
Marianne Christoffersen
Grethe Iris Andersen
Dan Holmgaard Rasmussen
Erik Lauritzen
Johannes Lundsfryd Jensen

Direktion

Jacob Christian Nielsen, Adm. direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for S/I Erhvervshus Sydjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vojens, den 24.03.2021

Direktion

Jacob Christian Nielsen

Adm. direktør

Bestyrelse

Henrik Hasling Frandsen

formand

Torben Blåholm

næstformand

Henrik Øregaard Dam

Ib Due Kristensen

Leif Friis Jørgensen

Preben Friis-Hauge

Marianne Christoffersen

Grethe Iris Andersen

Dan Holmgaard Rasmussen

Erik Lauritzen

Johannes Lundsryd Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i S/I Erhvervshus Sydjylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Erhvervshus Sydjylland for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af erhvervshusets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af erhvervshuset i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere erhvervshusets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere erhvervshuset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af erhvervshusets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om erhvervshusets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at erhvervshuset ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 24.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshusets formål er at yde specialiseret rådgivning til alle typer virksomhederne i de 13 sydjyske kommuner (inkl. Middelfart). Derudover fungerer huset som en knudepunktsfunktion for erhvervsfremmeaktiviteter i den samme geografi.

Som understøtning til den specialiserede rådgivning tilbyder Erhvervshus Sydjylland også forskellige støtteprogrammer, som er finansieret af forskellige nationale og EU-programmer.

Erhvervshus Sydjylland blev etableret 1. januar 2019, og har nu været i fuld drift i 2 år. I 2020 har Erhvervshuset på flere områder gennemgået en rivende og positiv udvikling både performancemæssigt, organisatorisk og økonomisk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Trods COVID-19, har Erhvervshuset i 2020 været i kontakt med mere end 2.000 virksomheder, herunder ydet specialiseret erhvervsvejledning til mere end 850 virksomheder samt vejledt og hjulpet mere end 300 virksomheder med at skaffe finansiering fra forskellige nationale og EU – støtteprogrammer.

I forbindelse med nedlukningen af Danmark den 11. marts 2020 etablerede Erhvervshus Sydjylland en hotline, hvor virksomheder har fået vejledning i de mange forskellige hjælpepakker folkettinget løbende har vedtaget. Erhvervshuset har i perioder haft åbningstider fra 6 – 22 alle ugens 7 dage, og har hjulpet over 500 virksomheder med at navigere rundt i de forskellige hjælpeordninger.

Erhvervshuset har, uagtet COVID-19, også i 2020 levet op til samtlige målsætninger i resultatkontrakten med KKR.

I 2020 har Erhvervshuset etableret egen økonomifunktion, og denne har været i drift siden 1. april 2020. På medarbejdersiden er der i 2020 kommet 4 nye medarbejdere til, og ved udgangen af 2020 råder Erhvervshus Sydjylland over 33 dygtige medarbejdere, som er godt i gang med at vejlede virksomhederne, og hjælpe og støtte dem i deres videre udvikling. I 2021 forventes en tilgang på yderligere 3-4 medarbejdere.

I 2020 havde Erhvervshus Sydjylland en omsætning på 43,5 mio. kr. fordelt med 21,8 mio. kr. i basisindtægter fra de 13 sydjyske kommuner og 21,7 mio. kr. i indtægter fra projekter finansieret af forskellige nationale og EU-programmer. Siden etableringen er andelen af indtægter fra nationale og EU – programmer steget betydeligt, og ved udgangen af 2020 udgør andelen af projektindtægter ca. 50 % af det samlede indtægtsgrundlag. I 2021 forventes andelen af projektindtægter at stige til ca. 60 %.

Som knudepunkt har Erhvervshuset fungeret som et naturligt midtpunkt mellem erhvervslivet og forskellige offentlige instanser, ikke mindst mellem de kommunale erhvervsservices, business regions, uddannelsesinstitutioner og det private erhvervsliv. En rolle som Erhvervshuset løbende arbejder på at udbygge og gøre endnu stærkere. I efteråret 2020 blev de nye nationale klynger etablerede, og erhvervshuset arbejder på at få skabt sammenhængskraft mellem klyngernes arbejde, og de ønsker og behov der er ude i virksomhederne.

Erhvervshusets bestyrelse, som er bredt sammensat med repræsentanter fra husets mange interessenter, har også i 2020 været en væsentlig bidragsyder til det positive afsæt Erhvervshuset har i det syd og sønderjyske.

Begivenheder efter balancedagen

Med udbredelsen af Corona virus i marts 2020, har Erhvervshus Sydjylland etableret et Corona beredskab, og bruger de nødvendige ressourcer på at hjælpe virksomhederne med at finde løsninger på de væsentlige problemstillinger der er opstået på kort sigt. Dette foregår i tæt samarbejde med de øvrige erhvervsfremmeaktører og myndigheder. Erhvervshus Sydjylland vil løbende indrette vores indsatsområder, så vi understøtter behovene bedst og hurtigst muligt.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2018/19 kr.
Nettoomsætning		43.605.850	39.106.996
Andre eksterne omkostninger		(20.561.611)	(19.933.661)
Bruttoresultat		23.044.239	19.173.335
Personaleomkostninger	1	(21.461.790)	(18.557.567)
Af- og nedskrivninger		(380.944)	(112.872)
Driftsresultat		1.201.505	502.896
Andre finansielle omkostninger		(237.506)	(136.160)
Årets resultat		963.999	366.736
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		963.999	366.736
Resultatdisponering		963.999	366.736

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2018/19 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		0	0
Immaterielle aktiver	2	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		396.104	347.016
Indretning af lejede lokaler		311.443	370.995
Materielle aktiver	3	707.547	718.011
Anlægsaktiver		707.547	718.011
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		885.208	1.240.462
Andre tilgodehavender		5.161.145	5.680.260
Periodeafgrænsningsposter		152.769	18.991
Tilgodehavender		6.199.122	6.939.713
Likvide beholdninger		14.066.104	16.595.383
Omsætningsaktiver		20.265.226	23.535.096
Aktiver		20.972.773	24.253.107

Passiver

	Note	2020 kr.	2018/19 kr.
Overført overskud eller underskud		1.330.735	366.736
Egenkapital		1.330.735	366.736
Andre hensatte forpligtelser	4	7.130.126	7.227.594
Hensatte forpligtelser		7.130.126	7.227.594
Anden gæld		1.759.805	531.354
Langfristede gældsforpligtelser	5	1.759.805	531.354
Modtagne forudbetalinger fra kunder		885.310	3.321.133
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.147.225	2.457.880
Anden gæld	6	7.719.572	10.348.410
Kortfristede gældsforpligtelser		10.752.107	16.127.423
Gældsforpligtelser		12.511.912	16.658.777
Passiver		20.972.773	24.253.107
Eventualforpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	366.736	366.736
Årets resultat	963.999	963.999
Egenkapital ultimo	1.330.735	1.330.735

Erhvervshuset er stiftet ved lov om erhvervsfremme, LOV nr. 1518 af 18.12.2018.

Der forventes at komme udlodning fra Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Syddanmark, som er under frivillig likvidation. Den forventede udlodning vil øge egenkapitalen.

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020 kr.	2018/19 kr.
Gager og lønninger	18.628.505	14.245.450
Pensioner	2.154.431	1.504.171
Andre omkostninger til social sikring	185.876	175.507
Andre personaleomkostninger	492.978	2.632.439
	21.461.790	18.557.567
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	30	23

I andre personaleomkostninger indgår omkostninger til køb af løn fra S/I Erhvervshus Fyn.

2 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	1.371.260
Kostpris ultimo	1.371.260
Af- og nedskrivninger primo	(1.371.260)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.371.260)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	420.243	410.640
Tilgange	259.194	111.286
Kostpris ultimo	679.437	521.926
Af- og nedskrivninger primo	(73.227)	(39.645)
Årets afskrivninger	(210.106)	(170.838)
Af- og nedskrivninger ultimo	(283.333)	(210.483)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	396.104	311.443

4 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projektilskud udgør 7.130 t.kr.

Der er i regnskabsåret hensat yderligere 299 t.kr. på igangværende projekter og afskrevet 396 t.kr. på afsluttede

projekter.

Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i op til 15 år efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering for de enkelte projekter.

5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.
Anden gæld	1.759.805
	1.759.805

Langfristet anden gæld består af indefrosne feriepenge for perioden 01.09.2019 - 31.08.2020.

6 Anden gæld

	2020 kr.	2018/19 kr.
Moms og afgifter	71.570	167.920
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.326.282	1.806.709
Feriepengeforpligtelser	681.898	474.637
Anden gæld i øvrigt	5.639.822	7.899.144
	7.719.572	10.348.410

7 Eventualforpligtelser

Der er indgået to huslejeaftaler med en månedlig leje på henholdsvis 10 t.kr., hvor aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel og 28 t.kr., hvor aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel. Huslejeforpligtelsen udgør 199 t.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

S/I Erhvervshus Syddjylland er ikke skattepligtigt.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende basistilskud indgår i nettoomsætningen i det regnskabsår, tilskuddet vedrører.

Igangværende projekter indregnes efter produktionskriteriet. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med indregning af de omkostninger, der danner grundlag for tilskuddet. De enkelte projekters færdiggørelsesgrad er opgjort ved en vurdering af stadiet for det udførte arbejde.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte projekt- og kundeudlæg, som direkte kan henføres til den enkelte sag, samt omkostninger til reklame, administration, eksterne konsulenter, uddannelse, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter investering i ERP-system.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Tab og avancer ved udskiftning af anlægsaktiver indgår i de regnskabsmæssige afskrivninger. Tab og avancer beregnes som forskellen mellem salgssum med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende projekter indregnes under andre tilgodehavender.

Igangværende projekter måles og indregnes til salgsværdi af det udførte arbejde. Modtagne acontofaktureringer vedrørende projekter indregnes i balancen under forudbetalt projektilskud eller for meget modtaget

aconto vedrørende projekttilskud.

Reservation mod tab fragår værdien og opgøres som det samlede forventede tab på projektet uanset faktisk udført andel.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Per Therkelsen

Revisor

Serienummer: CVR:32566650-RID:65301198

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-03-24 12:08:57Z

NEM ID 

Marianne Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-314020654498

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-24 12:10:44Z

NEM ID 

Grethe Iris Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-553501120076

IP: 2.111.xxx.xxx

2021-03-24 12:10:46Z

NEM ID 

Torben Blåholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-645023811129

IP: 185.37.xxx.xxx

2021-03-24 12:19:57Z

NEM ID 

Ib Due Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-150584088113

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-03-24 13:06:52Z

NEM ID 

Jacob Christian Nielsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-897308244932

IP: 5.206.xxx.xxx

2021-03-24 13:19:26Z

NEM ID 

Preben Friis-Hauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-965331723312

IP: 95.154.xxx.xxx

2021-03-24 14:42:46Z

NEM ID 

Dan Holmgaard Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-392404583969

IP: 83.93.xxx.xxx

2021-03-24 15:03:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G8DZK-TW2ZY-F3LW6-ISEM1-OHP5Z-HSVLM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Øregaard Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-528335862891

IP: 185.118.xxx.xxx

2021-03-25 15:23:20Z

NEM ID 

Leif Friis Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-853987554312

IP: 93.161.xxx.xxx

2021-03-26 13:50:10Z

NEM ID 

Johannes Lundsfryd Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-690099117162

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-03-26 17:26:54Z

NEM ID 

Henrik Hasling Frandsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-836724399223

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-29 13:46:00Z

NEM ID 

Erik Lauritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-409167564508

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-30 19:36:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G8DZK-TW2ZV-F3LW6-ISEM1-OHP5Z-HSVLM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>